

Sugerencias de contenido para la 1^º reunión de acogida

Tutores y tutoras de 2^º ciclo de Educación Infantil

Tras el periodo vacacional, las familias de los alumnos y alumnas de nuevo ingreso en el 2º ciclo de Educación Infantil, tendrán una primera reunión informativa con el tutor o tutora de su hijo o hija. En ella se tratarán los aspectos más relevantes que afectarán a un adecuado desarrollo personal y escolar. Además, se establecerá la implicación y participación de la familia en las actividades escolares que se desarrollarán durante la etapa.

Bienvenida y presentación

En esta primera toma de contacto es conveniente que el tutor o tutora, presente a todos los maestros y maestras que durante el curso atenderán al grupo de alumnos y alumnas (especialista de inglés, religión, psicomotricidad, profesorado de apoyo, audición y lenguaje, etc.)

Organización y funcionamiento

En ocasiones la estructura y organización del 2º ciclo de infantil es desconocida para las familias, sería de gran ayuda ofrecer la máxima información sobre los cambios que conlleva el tránsito del primer al segundo ciclo de educación infantil. Para ello es importante presentar normas generales de funcionamiento del centro que afectan a todo el profesorado, alumnos, alumnas y familias del mismo, la mayoría de estas normas persiguen un fin educativo y ayudarán a desarrollar diversas competencias en el alumnado. Los temas más relevantes que pueden comentarse son los siguientes:

- La importancia de la puntualidad de las entradas y salidas. Crear el hábito de la puntualidad es clave para el desarrollo social y de la autonomía.
- La relevancia de dejar al niño o la niña en la puerta de entrada, para valerse por sí mismo. Ellos y ellas solitas se pondrán en fila e irán con sus compañeros y compañeras hasta el aula.
- Los avisos previos si la familia tiene conocimiento de la no asistencia del alumnado, y la consecuente justificación de las faltas de asistencia.
- La información previa de la recogida del alumno o alumna por alguna persona distinta de la habitual.
- La relevancia de mantener una regularidad en la asistencia al colegio. Para ayudar a ajustarse al horario de todos y a aprender procesos y rutinas diarias, facilitándole la organización de sus esquemas mentales.
- Recordar la mención de alergias, intolerancias, enfermedades y/o tratamientos farmacológicos, aportando consecuentemente la documentación médica.
- La importancia de la participación de las familias en el aprendizaje de sus hijos e hijas, con los mecanismos que el centro tenga establecidos al efecto.
- El horario de tutoría del centro y de la clase con las diferentes áreas a trabajar durante la semana.

Para ayudar en la mejora de su autonomía

Existen determinadas acciones en las que la familia y la escuela deben mirar en la misma dirección, el alumnado será capaz de adaptarse con mayor agilidad y avanzar en su desarrollo.

- Se podrán tener en cuenta algunas actuaciones conjuntas para los casos en los que fuera necesario establecer la entrada en el aula de manera escalonada, para así intentar paliar en la medida de lo posible la **ansiedad excesiva** que presentan algunos pequeños ante los nuevos cambios que acontecen.
- La **alimentación** del niño y la niña es clave para rendir adecuadamente a todos los niveles, así que a pesar de lo atrayente de los productos comerciales, se puede recomendar que acuda al colegio con bocadillo o fruta. Normalmente suelen entregarse tablas de desayunos en los que se indica qué alimento debería de traer el niño/a al cole cada día de la semana. Sin embargo, las chuches, se pueden dejar para la celebración de cumpleaños. Así, además de cuidar la alimentación, se transmite el valor de descubrir que hay días especiales.
- Es importante recordar los hábitos de **higiene**: ropa limpia, higiene corporal y la dedicación en especial a la higiene de sus manos.
- La mayoría de los niños y niñas deben tener adquiridos ciertos mínimos de autonomía que serán la base del trabajo posterior. Uno de ellos es el control de los esfínteres. Existen algunos niños y niñas que siguen usando pañal a determinadas horas del día, puede ser el momento de recordar nuevamente a las familias que en el 2º ciclo de Educación Infantil, si el niño o niña se hace pipí o caca nos veremos en la obligación de llamarlos para que sean ellos los que acudan al centro a cambiar a su hijo o hija, siempre y cuando no exista ninguna discapacidad asociada. Se establecerán los mecanismos para ello.
- Con respecto a esta autonomía para ir al baño, una vez hemos retirado el pañal, el niño o niña debe ser capaz de ir solo/a al baño con lo que ello conlleva: bajarse y subirse la diferentes prendas de vestir, limpiarse después y lavarse las manos para terminar. Es importante trabajar esto desde casa con tiempo y sin prisas, para que cada niño o niña evolucione a su ritmo y según lo necesite.
- Relacionado con lo anterior, también es importante recordar que el alumnado acuda al colegio cómodamente **vestido**, con ropa muy práctica que no limite sus movimientos para poder ir al servicio sin necesidad de ayuda, tenga autonomía y no se sienta coartado en sus juegos. Esto le proporcionará seguridad en sí mismo/a. Por otro lado, no es conveniente abrigo demasiado, ya que la temperatura del aula es agradable y excesivamente abrigado podría estar incómodo.

Coordinación y materiales

Al tratar los temas relacionados con la coordinación entre escuela familia, podría ser el momento de elegir al **delegado o delegada de padres y madres**, exponiendo previamente las funciones y papel que va a desarrollar.

Aunque en junio los centros suelen informar de los **materiales** seleccionados para trabajar el siguiente curso, es conveniente recordarlos nuevamente.

Los alumnos y alumnas pueden necesitar una serie de **material fungible** que será utilizado a lo largo del curso. Para ello el grupo puede organizarse de diversas formas, es el momento de establecerlas.

Atención educativa

En primer lugar, se informa del plan de trabajo semanal y se presentan los objetivos mínimos programados para el curso. Detallar la forma en que se llevará a cabo el día a día y cómo la familia puede colaborar, es esencial para el seguimiento y la implicación familiar en los aprendizajes del alumnado.

Además, es conveniente hacerles entrega de un calendario escolar en el que aparezcan reflejados los días de libre disposición elegidos por el Consejo Escolar Municipal así como todos los días festivos para el presente curso. Y se informará de las actividades extraescolares prevista para cada uno de los trimestres.

Por otro lado, sería necesario exponer los criterios de evaluación y promoción de la etapa y indicando que permanecerán expuestos en un lugar visible del aula para que todo aquel que lo desee pueda acceder a ellos durante todo el curso.

Por último se podría hacer entrega de una serie de documentos que pueden cumplimentar tranquilamente en casa y devolver a la maestra o maestro con la mayor brevedad posible:

- Una autorización para la realización y difusión de imágenes del alumnado en diversos formatos.
- Una autorización para realizar cualquier salida al entorno y la localidad en cualquier momento del curso y que este relacionada con el tema que se esté trabajando en el aula.
- Un documento con datos personales del alumno y los progenitores indicando los números de teléfono de contacto en caso de urgencia (actualizados).
- Una ficha de salud escolar, entre otras...

A las familias

Os damos la bienvenida...

Porque ponéis en nuestras manos lo más preciado que disteis en la vida.

Porque es tan chiquito/a y tanto nos ayuda a sentirnos inocentes y sencillos.

Porque os duele en el alma cuando lo dejáis por primera vez...

Porque sabemos lo que sentís...

Vamos a intentar que estas horas en el colegio...

Aquieten todas vuestras ansiedades, superen vuestras expectativas y mucho, mucho más importante que esto...

Lograremos entre todos y todas ¡Qué sea feliz!

Gracias por confiar...

Gracias por darnos la oportunidad.